

Состав комиссии
по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды МО «город Почеп» на 2018-2022 годы

Грицук П. Г. – заместитель главы администрации Почепского района, председатель комиссии.

Степченко Е. Л. – начальник отдела земельных и имущественных отношений, капитального строительства и архитектуры администрации Почепского района, заместитель председателя комиссии.

Козлов А. Б. – ведущий специалист отдела ЖКХ, ГО и ЧС администрации Почепского района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Козлов А. Л. – глава города Почепа.

Слетов М. С. – начальник отдела ЖКХ, ГО и ЧС администрации Почепского района.

Каплун Н. Д. – начальник отдела экономики и прогнозирования администрации Почепского района.

Кибальчич И. П. – главный специалист отдела земельных и имущественных отношений, капитального строительства и архитектуры администрации Почепского района.

Сидоренко С. В. - главный специалист отдела земельных и имущественных отношений, капитального строительства и архитектуры администрации Почепского района.

Животовский А. Н. – генеральный директор ООО «ЖЭУ» (по согласованию).

Жарикова Н. В. - депутат Совета народных депутатов города Почепа (по согласованию).

Будин П. И. - депутат Совета народных депутатов города Почепа (по согласованию).

Ковалев Г. В. - депутат Совета народных депутатов города Почепа (по согласованию).

Заявка
на включение дворовой территории в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды МО «город Почеп»
на 2018-2022 годы»

№ п/п	Адресный ориентир	Предложение по благоустройству	Обоснование
1	2	3	4

Фамилия, имя, отчество представителя _____

Адрес места жительства _____

Личная подпись и дата _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды МО «город Почеп» на 2018-2022 годы» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды МО «город Почеп» на 2018-2022годы» до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись _____ дата _____

Положение
о комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы
«Формирование современной городской среды МО «город Почеп» на
2018-2022г.г.»

1.1. Комиссия по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды МО «город Почеп» на 2018-2022г.г. (далее - Комиссия) создается в целях формирования Перечня дворовых территорий и общественных территорий для включения в муниципальную программу (далее - Программа).

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

Срок полномочий Комиссии устанавливается равным сроку реализации Программы.

1.3. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

1.4. Комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

1.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

1.6. Прием и регистрация обращений и документов осуществляется секретарем Комиссии.

1.7. Комиссия, в соответствии с критериями, определенными настоящим Порядком, осуществляет оценку обращений и представленных на рассмотрение документов.

1.8. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Указанный протокол составляется в 2-х экземплярах, один из которых остается в Комиссии.

1.9. В случае необходимости Комиссией может быть принято решение о проведении дополнительного обследования дворовой или общественной территории.

1.10. Результаты отбора дворовых или общественных территорий размещаются Комиссией в течение 14 рабочих дней со дня принятия решения на официальном сайте администрации Почепского района.

Порядок

рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц по реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий города Почеп, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды МО «город Почеп» на 2018-2022 годы»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан для рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу (далее - Программа) в целях формирования перечня дворовых территорий (далее - Перечень) и их последующего включения в муниципальную программу.

1.2. Перечень, включаемый в Программу, формируется из числа многоквартирных домов, дворовая территория которых подлежит ремонту, путем отбора на основе заявок на проведение ремонта дворовой территории многоквартирного дома (далее - Заявки).

1.3. Оценка Заявок осуществляется по критериям, установленным настоящим Порядком.

1.4. Оценка Заявок проводится комиссией по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды МО «город Почеп» на 2018-2022 годы (далее - Комиссия).

1.5. Отбор дворовых территорий многоквартирных домов для включения в Программу осуществляется в конкурентных условиях, для чего используется принцип ранжирования Заявок по сумме баллов, присваиваемых каждой Заявке при ее оценке.

1.6. К отбору для включения в Программу допускаются дворовые территории многоквартирных домов находящихся на территории г. Почеп.

1.7. Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов включает:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий
- установку скамеек
- установку урн для мусора

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов включает:

- оборудование детских и спортивных площадок;
- оборудование автомобильных парковок;

- озеленение территорий, которые включают в себя: посадку деревьев, кустарников, газонов, снос и кронирование деревьев, корчевание пней;
- устройство парковочных карманов (асфальтобетонные, щебёночные покрытия);
- обустройство расширений проезжих частей дворовых территорий многоквартирных домов(МКД);
- устройство новых пешеходных дорожек;
- ремонт существующих пешеходных дорожек;
- замена бордюрного камня на тротуарах и подходах к подъездам;
- окраска бордюрного камня;
- установка детского, игрового, спортивного оборудования, а также оборудования для хозяйственных площадок(коврочистки, стойки для сушки белья);
- установку ограждений газонов, детских игровых ,спортивных площадок, парковок;
- отсыпка, планировка газонов, детских, игровых, спортивных и хозяйственных площадок, вазонов , цветочниц;
- устройство пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения по дворовой территории МКД маломобильных групп населения;
- установка ограждающих устройств; бетонных, металлических столбиков для ограждения парковок, тротуаров, детских игровых площадок(кроме шлагбаумов и автоматических ворот);
- установка вазонов, цветочниц.

2. Условия участия в отборе

2.1. Заявки на участие в отборе подаются лицами, уполномоченными собственниками помещений в многоквартирных домах, управляющими организациями, товариществами собственников жилья, (далее – участник отбора).

2.2. Необходимым условием для включения в муниципальную программу является наличие решения общего собрания собственников помещений, содержащее:

- решение о включении дворовой территории в муниципальную программу;
- на определение лица, уполномоченного на подачу заявки на участие в отборе;
- на определение уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ;
- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству (ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн для мусора, иные виды работ);

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий, иные виды работ);

3. Порядок подачи документов для участия в отборе

3.1. Комиссия по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды МО «город Почеп» на 2018-2022 годы (далее - Комиссия) готовит сообщение о проведении отбора, которое подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации Почепского района в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. Заявка на участие в отборе принимаются в течение периода указанного в сообщении размещенном на официальном сайте администрации Почепского района в информационно- телекоммуникационной сети Интернет. Срок приема заявок не может быть менее 30 – ти календарных дней

К заявке прилагается решение общего собрания собственников помещений, содержащее условия предусмотренные требованиями пункта 2.2.2 настоящего Порядка;

3.3. Специалист отдела ЖКХ, ГО и ЧС администрации района регистрирует заявки на участие в отборе в день их поступления в журнале регистрации заявок на участие в отборе в порядке очередности поступления. На заявке на участие в отборе ставится отметка о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

В отношении одной дворовой территории многоквартирного дома может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

3.4. Участник отбора не допускается к участию в отборе в случае:

- если, заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок на участие в отборе, указанного в сообщении о проведении отбора;
- если, не представлены в полном объеме документы, предусмотренные документацией по отбору.

4. Организация проведения отбора

4.1. Комиссия по обеспечению реализации Программы (далее – Комиссия) проводит отбор представленных заявок на участие в отборе посредством оценки заявок на участие в отборе по балльной системе, утвержденной правовым актом уполномоченного органа, исходя из критериев отбора в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

Критерии отбора дворовых территорий для участия в муниципальной программе по благоустройству дворовых территории указан в приложении 3 к настоящему Порядку.

Использование иных критериев оценки заявок на участие в отборе не допускается.

4.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящими Порядком и условиями, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе

(далее – протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.

4.3. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

4.4. В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе которого поступила ранее других.

4.5. В результате оценки представленных заявок на участие в отборе осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий из участников отбора в порядке очередности (в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания).

4.6. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

4.7. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

- отклонены все заявки на участие в отборе;
- не подано ни одной заявки на участие в отборе.

4.8. По результатам отбора формируется Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов.

4.9. В случае, если не подано ни одной заявки, комиссия самостоятельно формирует адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, исходя из критериев отбора.

Критерии отбора дворовых территорий для участия в муниципальной программе по благоустройству дворовых территорий

№ п/п	Критерии отбора объектов	Бальная оценка, балл
1	Отсутствие проведения работ по благоустройству на дворовых территориях в рамках государственных и муниципальных программ за последние 5 лет	20
2	Дворовые территории МКД, которые образуют комплексные территории	10
3	Продолжительность эксплуатации общего имущества после ввода в эксплуатацию или последнего капитального ремонта МКД	
3.1	до 10 лет (включительно)	10
3.2	от 10 до 20 лет (включительно)	20

3.3	от 20 до 30 лет (включительно)	30
3.4	от 30 до 40 лет (включительно)	40
3.5	более 40 лет	50
4	Потребность в элементах благоустройства, необходимых для устройства на дворовой территории	
4.1	Устройство/ремонт асфальтового покрытия проезжей части дворовой территории	20
4.2	Устройство/ремонт тротуаров на дворовой территории	15
4.3	Необходимость устройства парковочных карманов	10
4.4	Необходимость в детских игровых и спортивных площадках	10
4.5	Устройство/ремонт ограждений (заборы, ограды)	5
4.6	Потребность в установке скамеек, лавочек, урн, беседок, иных элементов благоустройства	5
5	Выполнение работ по благоустройству дворовой территории за счет МКД в иные периоды	
5.1	Устройство/ремонт асфальтового покрытия проезжей части дворовой территории	20
5.2	Устройство/ремонт тротуаров на дворовой территории	15
5.3	Устройство/ремонт парковочных карманов	10
5.4	Устройство/ремонт в детских игровых и спортивных площадок	10
5.5	Устройство/ремонт ограждений (заборы, ограды)	5
5.6	Установка/ремонт установке скамеек, лавочек, урн, беседок, иных элементов благоустройства	5
6	Доля софинансирования собственников МКД от стоимости благоустройства дворовой территории	
6.1	до 2% (включительно)	5
6.2	от 2 до 4% (включительно)	10

6.3	от 4 до 6% (включительно)	15
6.4	от 6 до 8% (включительно)	20
6.5	от 8 до 10% (включительно)	25
6.6	более 10%	30

Итоговая балльная оценка является суммой баллов, начисляемых дворовой территории по каждому критерию.

Приложение № 4
к муниципальной программе
«Формирование современной
городской среды МО «город Почеп»
на 2018-2022г.г.»
от 22.01 2018г. № 28

**Порядок
представления, рассмотрения и оценки предложений граждан,
организаций о включении в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды МО «город Почеп» на
2018 – 2022 годы» наиболее посещаемой муниципальной территории
общего пользования**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды МО «город Почеп» на 2018 – 2022 годы» (далее – Муниципальная программа) наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования города Почепа, подлежащей благоустройству в 2018-2022г.г. (далее – общественная территория).

2. В целях настоящего порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары).

3. Предложение о включении в Муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее – Заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Предложение о включении в Муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах.

**2. Условия включения общественной территории
в адресный перечень**

Предложение о включении общественной территории в Муниципальную программу должно отвечать следующим критериям:

- 2.1. Наиболее посещаемая территория.
- 2.2. Соответствие территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования.
- 2.3. Возможность реализации проекта в полном объеме в текущем году.

3. Содержание заявки для включения общественной территории в адресный перечень.

Заявитель в заявке вправе указать:

- 3.1. Предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ предлагаемых к выполнению на общественной территории.
- 3.2. Предложение по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов.
- 3.3. Предложение по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству.
- 3.4. Предложение по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования.
- 3.5. Проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.
- 3.6. К заявке Заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).

4. Порядок и сроки подачи и рассмотрения заявок.

- 4.1. Комиссия по обеспечению реализации Муниципальной программы готовит сообщение о проведении отбора заявок, которое подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Почепского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- 4.2. Заявки на участие в отборе принимаются в течение периода, указанного в сообщении. Срок приема заявок не может быть менее 30-ти календарных дней.
- 4.3. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию Почепского района расположенный по адресу: Брянская область, г.Почеп, пл.Октябрьская, д.3А, каб.30А ,
в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.45 (в пятницу до 16.30) .
- 4.4. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для

физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается Заявителю.

4.5. Отдел ЖКХ, ГО и ЧС администрации Почепского района на следующий день после завершения срока подачи заявок передает поступившие заявки в общественную муниципальную комиссию (далее - комиссия), состав которой утверждается распоряжением администрации Почепского района.

4.4. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки установленным настоящим Порядком требованиям.

4.5. Поступившие заявки по итогам обсуждения комиссии включаются в Муниципальную программу.

**Порядок
проведения общественного обсуждения проекта
муниципальной программы
«Формирование современной городской среды МО «город Почеп» на 2018-2022
годы**

1. Настоящий порядок определяет процедуру проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды МО «город Почеп» на 2018-2022 годы» (далее - Программа).

2. Для целей настоящего Порядка под общественным обсуждением понимается участие населения в осуществлении местного самоуправления на территории города Почепа в форме участия в процессе разработки проекта Программы.

3. Общественное обсуждение проекта Программы проводится в целях:

- а) информирования населения, собственников зданий, управляющих и иных организаций города Почепа о разработанном проекте Программы;
- б) выявления и учета общественного мнения по теме, вопросам и проблемам, на решение которых направлен проект Программы;
- в) оценки предложений заинтересованных лиц.

4. В целях организации общественного обсуждения проекта Программы, оценки предложений заинтересованных лиц, поступивших в рамках общественного обсуждения, контроля и координации реализации Программы, создается Общественная муниципальная комиссия по обеспечению ее реализации (далее - Общественная комиссия), из числа представителей органов местного самоуправления города Почепа, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц. Состав и положение о работе общественной муниципальной комиссии утверждается нормативно-правовым актом администрации Почепского района.

5. Общественное обсуждение осуществляется в форме открытого размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Почепского района следующих сведений и документов:

- проект Программы;
- информация о сроке общественного обсуждения проекта Программы;
- информация о сроке приема предложений по проекту Программы, вынесенного на общественное обсуждение, и порядке их предоставления;
- информация о результатах проведения общественного обсуждения проекта Программы, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц по дополнению адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования, на которых предлагается благоустройство;
- утвержденный нормативный правовой акт администрации Почепского района, регламентирующий условия и критерии отбора предложений заинтересованных лиц